

# Instructivo de usuarios del sistema FOL2 Prestadores Médicos

## ANEXO: Actualización de Consultorios

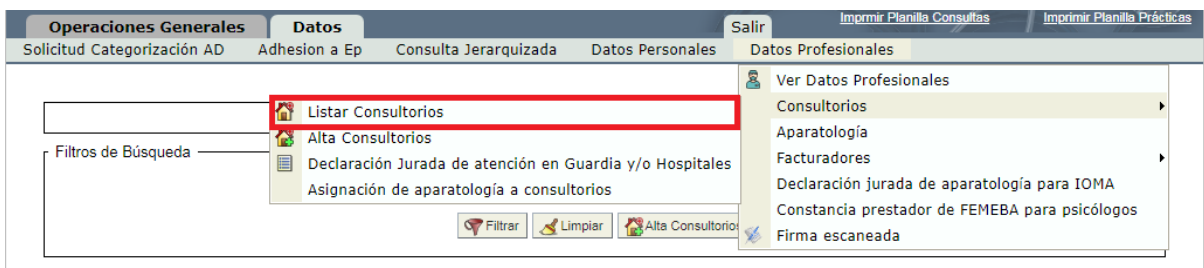
<b>Alta de Consultorio</b>	<b>2</b>
<b>Asignación de aparatología a consultorios</b>	<b>7</b>

## Alta de Consultorio

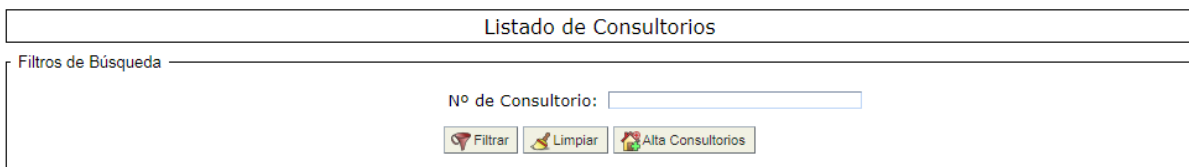
Desde el aviso en pantalla, que aparece al ingresar al sistema Fol2PM, seleccione **Declarar lugares de atención ahora**.



O también desde el apartado de “Datos”, seleccione “Datos Profesionales”, luego seleccione “Consultorios” y haga clic en “Listar Consultorios”.



El sistema lo llevará a la siguiente pantalla:



**Nota:** Al querer listar sus consultorios, no verá ninguno que haya sido cargado antes del inicio de la campaña de actualización.

En el Listado de Consultorios, haga clic en **Alta Consultorios**.

Listado de Consultorios

Filtros de Búsqueda

Nº de Consultorio:

El sistema le mostrará la siguiente pantalla:

Nº de Consultorio: **7**  
Entidad Primaria: 007 - Asociación Médica

**Dirección**

Partido:   
Localidad: [Seleccione Localidad]  
Código Postal:   
Calle:   
Número:  \*(0= Sin Número)  
Entre Calles:    
Piso:   
Departamento:

Consultorio Particular  Establecimiento

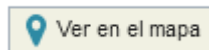
**Datos de contacto para solicitud de turnos**

Teléfono #1:  Fijo  Móvil  -   
Teléfono #2:  Fijo  Móvil  -   
Teléfono #3:  Fijo  Móvil  -   
WhatsApp: +549 -  -   
Web:

\* Campo Obligatorio

Cargue los datos actualizados del consultorio y al menos un dato de contacto respetando el formato.

Deberá geolocalizar el consultorio con el partido, localidad, calle y número ingresados haciendo clic en **Ver en el mapa**.



Podrá ver la ubicación en el mapa.

**Alta de Consultorios**

Nº de Consultorio: **5**  
Entidad Primaria: **555 - EP555**

**Dirección**  
Partido: **998 - PARTIDO**  
Localidad: **LOCALIDAD**  
Código Postal: **8000**  
Calle: **Alsina**  
Número: **65** (0= Sin Número)  
Entre Calles:   
Piso:   
Departamento:

Consultorio Particular  Establecimiento


[Ver en el mapa](#)

**Verifique la ubicación. Puede precisar la misma tocando en el mapa.**

**Datos de contacto para solicitud de turnos**

Teléfono #1:  Fijo  Móvil  -   
Teléfono #2:  Fijo  Móvil  -   
Teléfono #3:  Fijo  Móvil  -   
WhatsApp:  +549 -  -   
Web:

\* Campo Obligatorio

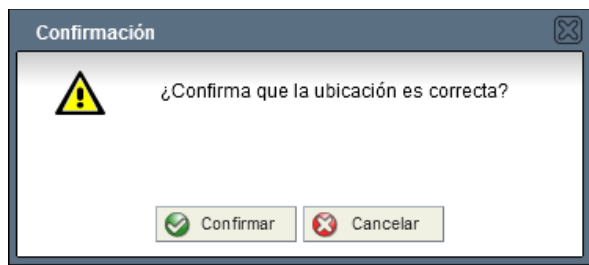
Si es necesario, mueva el marcador de ubicación representado con el ícono  para mayor precisión en la dirección del consultorio.

Revise y, de corresponder, actualice los datos de contacto que permitirán al afiliado solicitar turnos. Terminada la carga, haga clic en **Aceptar**.

**Datos de contacto para solicitud de turnos**

Teléfono #1:  Fijo  Móvil  0291 - 15 4228585  
Teléfono #2:  Fijo  Móvil  -   
Teléfono #3:  Fijo  Móvil  -   
WhatsApp:  +549 -  291 -  4228585  
Web:  mipagina.com

A continuación, deberá ratificar o rectificar la ubicación (geolocalización) del consultorio seleccionando los botones Confirmar o Cancelar respectivamente.



Si no se encuentran errores de formato, el consultorio se dará de alta y el sistema lo llevará a cargar los horarios del mismo.

**Editar Horarios de Atención del Consultorio 5**  
Alsina 65, BAHIA BLANCA

Agregar Horario de Atención

Lunes    Martes    Miércoles    Jueves    Viernes    Sábado    Domingo

Hora de Inicio :  :  \*   Hora de Fin :  :  \*

Observación

\* Campo obligatorio, sólo si declara días de atención

---

Horarios de Atención Actuales

*No hay horarios de atención definidos para este consultorio.*

A continuación, deberá cargar los horarios de atención, para lo cual deberá marcar los días de la semana e indicar el horario de inicio y fin, luego seleccionar Aceptar tal como lo ilustra la siguiente imagen:

Agregar Horario de Atención

Lunes    Martes    Miércoles    Jueves    Viernes    Sábado    Domingo

Hora de Inicio : 08 : 00 \*   Hora de Fin : 16 : 00 \*

Observación

\* Campo obligatorio, sólo si declara días de atención

Si los horarios de atención se cargaron exitosamente, los verá más abajo sobre la misma pantalla.

La operacion se ha realizado con éxito.

Agregar Horario de Atención

Lunes   
  Martes   
  Miércoles   
  Jueves   
  Viernes   
  Sábado   
  Domingo

Hora de Inicio :  : \*   
 Hora de Fin :  : \*

Observación

\* Campo obligatorio, sólo si declara días de atención

---

Horarios de Atención Actuales

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Horario	Horario	Horario	Horario	Horario	Horario	Horario
<input type="checkbox"/> 08:00 a 16:00 hs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 08:00 a 16:00 hs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 08:00 a 16:00 hs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Repita los pasos anteriores hasta declarar todos sus horarios de atención en el consultorio elegido.

Para finalizar la carga de horarios seleccione **Volver al listado**.

**Aclaración:** Una vez cargado un nuevo consultorio, sus consultorios anteriores cargados fuera de la campaña de actualización serán dados de baja

Después de la carga del primer consultorio, podrá verlo en el Listado de Consultorios.

Listado de Consultorios

Filtros de Búsqueda

Nº de Consultorio:

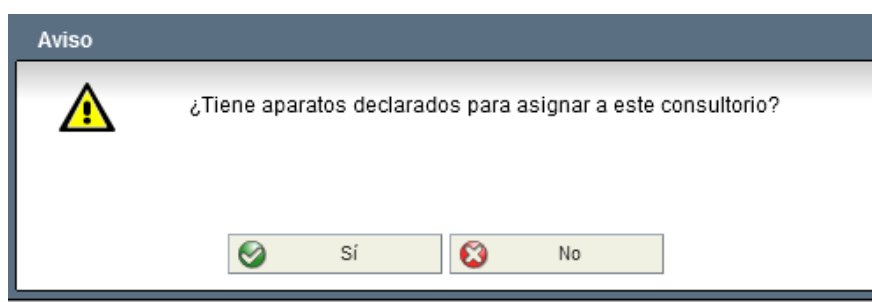
 
   

Nº	Entidad Primaria	Dirección		Teléfonos	
		Dirección	Localidad		
5	Asociación Médica	Alsina 65	BAHIA BLANCA	0291 - 4228585	

## Asignación de aparatología a consultorios

Al darse de baja consultorios anteriores a la campaña de actualización, puede ocurrir que algunos aparatos queden sin consultorio activo, por lo que tendrá que asignarlos a uno de los nuevos consultorios cargados.

Podrá hacerlo al momento de la carga de un nuevo consultorio respondiendo afirmativamente al mensaje “¿Tiene aparatos declarados para asignar a este consultorio?” que aparece al confirmar la carga de horarios del nuevo consultorio.



Si hace clic en **Sí**, el sistema lo llevará a un listado de aparatos que quedaron sin consultorio:


Listado de aparatología con consultorios eliminados						
Tipo	Subtipo	Marca	Modelo	EP	Consultorio	
AMNIOSCOPIO		IOA	2323	555 - EP PRUEBA	Seleccione uno... ▼	✓

Puede seleccionar un nuevo consultorio para un aparato eligiendo uno en el campo “Seleccione uno...”.



Listado de aparatología con consultorios eliminados						
Tipo	Subtipo	Marca	Modelo	EP	Consultorio	
AMNIOSCOPIO		IOA	2323	038 - Asociación Médica de Guaminí	Seleccione uno... ▼ 2 - Prueba 123	✓

**Nota:** Sólo podrá seleccionar consultorios asociados a la misma EP que el aparato.

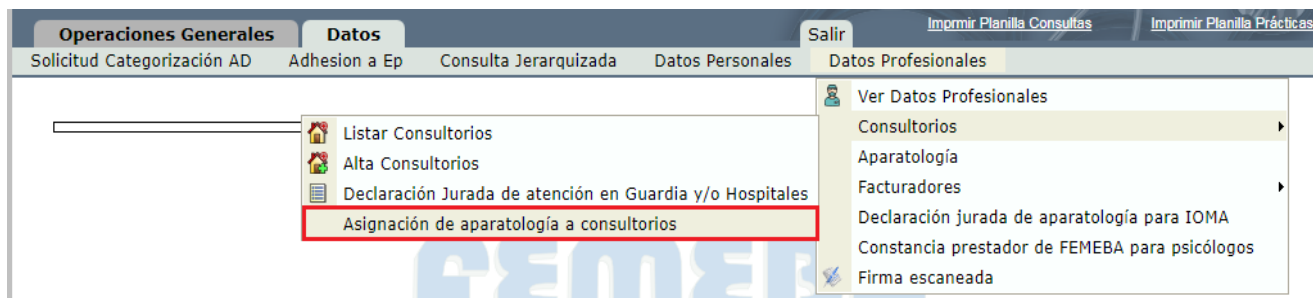
Una vez seleccionado, haga clic en **Asignar Consultorio**.

Listado de aparatología con consultorios eliminados					
Tipo	Subtipo	Marca	Modelo	EP	Consultorio
AMNIOSCOPIO		IOA	2323	555 - EP PRUEBA	2 - Prueba 123 

El aparato quedará asignado al consultorio seleccionado.

Listado de aparatología con consultorios eliminados					
 Se asignó correctamente el consultorio al aparato.					
Tipo	Subtipo	Marca	Modelo	EP	Consultorio
AMNIOSCOPIO		IOA	2323	555 - EP PRUEBA	2 - Prueba 123 

Puede ir al listado de aparatos con consultorios dados de baja desde el apartado de “Datos”, seleccione “Datos Profesionales”, luego seleccione “Consultorios” y haga clic en “Asignación de aparatología a consultorios”.



The screenshot shows a software interface with a menu structure. The 'Datos' menu is open, showing 'Datos Profesionales' selected. Under 'Datos Profesionales', 'Consultorios' is selected, and a sub-menu is open showing 'Asignación de aparatología a consultorios' highlighted with a red box. Other options in the sub-menu include 'Listar Consultorios', 'Alta Consultorios', 'Declaración Jurada de atención en Guardia y/o Hospitales', 'Ver Datos Profesionales', 'Aparatología', 'Facturadores', 'Declaración jurada de aparatología para IOMA', 'Constancia prestador de FEMEBA para psicólogos', and 'Firma escaneada'.